



ZİLE
BELEDİYESİ

T.C.
TOKAT İLİ
ZİLE BELEDİYESİ

2025 YILI
FAALİYET RAPORU

HAZIRLAYAN
Şükrü SARGIN
Belediye Başkanı

2025 YILI

ZİLE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET RAPORU

SUNUŞ:

Sürekli ilerlemeyi ve gelişmeyi temel ilke olarak benimsediğimiz, çağdaş bir yerel yönetim anlayışı içerisinde, İlçemizin önceliklerini göz önünde bulundurarak hizmetlerimizi belli bir plan dâhilinde gerçekleştirip, sahip olduğumuz kaynakları verimli ve etkin kullanmaya çalışarak 2025 yılı çalışma sezonunu geride bırakmış bulunuyoruz.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. Maddesinde Kamu İdarelerinin stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre, hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak ve idarenin faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde faaliyet raporu hazırlamaları hükme bağlanmıştır.

Faaliyet raporları mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından biri olup aynı zamanda performans esaslı bütçeleme sisteminin de temel taşlarından biridir.

Bu ilke ve anlayışa uygun olarak hazırlanan 2025 yılı Zile Belediye Başkanlığı Faaliyet Raporu; Zile Belediyesinin misyonu, vizyonu, teşkilat yapısı, insan kaynakları ve fiziki kaynakları, bilişim sistemi, yönetim ve iç kontrol sistemi, temel politikalar ve öncelikler, 2025 yılında yürütülen yatırım hizmetleri ve önemli projelere ait bilgilerle mali bilgileri kapsamaktadır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi gereğince hazırlanan 2025 yılı Zile Belediye Başkanlığı Faaliyet Raporunu Belediye Meclisimize arz eder, yeni çalışma döneminde başarılar dilerim.



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- Misyon ve Vizyon
- A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- B- İdareye ilişkin Bilgiler
- 1- Fiziksel Yapı
- 2- Örgüt Yapısı
- 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- 4- Sunulan Hizmetler
- 5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öneriler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
- 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER

- EK-1: Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı
- EK-2: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı
- EK-3: Mali Hizmetler Birim Yetkilisi Beyanı

I-GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Zile İlçesini "huzur ve refah içinde yaşanan şehir" yapmak.

Belediyeler, ilçe ve ilçe halkının ortak nitelikteki medeni ihtiyaçlarını karşılayabilmek amacıyla kurulmuş kamu tüzel kişilikleridir. Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişmeye paralel olarak temel ihtiyaçları karşılanan toplumda yeni talepler ortaya çıkmaktadır. Belediyeler, ilçe ve ilçe halkının ortak ihtiyaçlarını karşılamak için hizmet veren kuruluşlar olarak, kentin gelişimini ve kent insanının ihtiyaçlarını sağlıklı ve sürdürülebilir biçimde karşılamak zorundadırlar.



Belediyeler, şehirlerin planlamasından imara uygun yapılaşmasının sağlanmasına su, kanal, yol gibi alt yapı hizmetlerinden, park, otopark, oyun parkı, spor alanları ve tesisleri gibi toplumsal yaşam için zorunlu olan donatı alanlarına; halkın sağlığı için işyeri denetimlerinden, toplumsal nizam için gerekli önlemleri almaya; ilçenin temizliğinin sağlanmasından, çevrenin korunmasına; ihtiyaç sahiplerine sosyal yardımlarda bulunmaktan kültürel faaliyetlerinin organize edilmesine kadar çok değişik alanlarda hizmet vermekle yükümlüdür. Bu görevlerinin yanı sıra 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile yeni görev ve yetkiler de belediyelere verilmiştir.

Acil yardım, kurtarma, ambulans, şehir içi trafik, turizm, tanıtım okul öncesi eğitim, devlete ait okulların bakım, onarım ve araç gereç ihtiyaçlarının karşılanması, sağlık tesisleri, kültürel ve tabiat varlıklarının korunması gibi ekonomik kalkınma ile ilgili görev ve yetkiler verilmiştir.

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içerisindeki her aşamasında belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler kentlerin gelişimi ve kentte yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması hususunda stratejik öneme sahip kurumlardır. Belediyelerimizin bu görevleri etkin biçimde yerine getirmeleri, kenti, huzur ve refah içerisinde yaşanan bir yerleşim birimi haline getirir. Bu sebeple Zile Belediyesi, Zile İlçesinin, huzur ve refah içerisinde yaşanan bir şehre dönüştürülmesini kendisinin misyonu olarak kabul etmektedir.

VİZYONUMUZ

“Hizmette ve Kalitede Örnek Belediye”

Vizyon, bir kurum için realist, güvenli, çekici bir gelecektir. İnsan grupları tarafından benimsenen bir idealdir, bir ümittir. Daha açık bir ifade ile Vizyon; kuruluşun “Ne olmak istiyoruz” sorusuna vereceği cevaptır.

Kuruluş amacı toplumun ortak ihtiyaçlarını karşılamak olan ve toplumdaki yetki ile ve yine toplumun kaynaklarını kullanarak hizmet üreten kamu yönetimi ile ilgili, halkın görüş ve değerlendirmelerine yer verilmediği, kırtasiyecilikle özdeşleşen bürokratik anlayışla hareket edildiği gibi birçok eleştiri yapılmaktadır. Uzun yıllar devletten bekleyen, devlet karşısında kendisini hesap verme konumunda gören birey ve toplum, demokrasi kültürünün ve özgürlüklerinin gelişmesi ile etkilenen olmaktan çıkarak etkileyen olma aşamasına girmiştir. Artık kamu yönetiminin kendisine hizmet amacıyla kurulduğu ve dolayısıyla asıl patronun kendisi olduğu bilincine ulaşan toplum, kendisine sunulanla yetinmemektedir.

Kamu yönetimine yönelik eleştirilerdeki artış, kamu yönetiminin yerelde örgütlenmesi olan belediyeleri de kapsamaktadır. Halka daha yakın oldukları için belediyelerinin icraatları daha geniş bir kitle tarafından ve daha yakından takip edilmekte; bu da eleştirilere zemin hazırlamaktadır.

Belediyeler ilçe ve ilçe halkına hizmet için kurulmuş kamu tüzel kişilikleri oldukları için ilçeye ve ilçe halkına yönelik hizmetler sunmaktadırlar. Dolayısıyla belediyeler için kalite, ilçe ve ilçe halkına sunulacak hizmetlerin istenilen özelliklere sahip olmasıdır.

Burada kalite kavramındaki etkinlik, verimlilik ve zamanında sunumunun önemi de göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Bu açıdan bakıldığında belediyeler için kalite; ilçe ve ilçe halkına yönelik hizmetlerin kendilerinden beklenen özellikleri taşıyan, etkin ve verimli biçimde ve zamanında üretilen ürün veya hizmet almalarını gerektirmektedir.

Bir belediye hizmetinin hizmete bağlı özellikleri tamamen taşıması, etkin, verimli ve zamanında üretilmesi de yeterli değildir. Bu hizmetin aynı zamanda vatandaş memnun edecek biçimde sunulması da önem arz etmektedir.



Vatandaşın belediye hizmetlerinden beklentisi her geçen gün nitelik ve nicelik yönünden artmaktadır. Artık sadece daha fazla hizmet değil, daha kaliteli hizmet talep edilmektedir.

Zile Belediyesi, ilçe halkının belediyeden beklediği hizmetleri kaliteli, verimli, etkin biçimde gerçekleştirmeyi ve bu çalışmalarıyla da diğer kurum ve kuruluşlara örnek olmayı kendisine vizyon olarak belirlemiştir.

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye, kanunlarla münhasıran başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki her türlü görev ve hizmeti yapar veya yaptırır, gerekli kararları alır, uygular ve denetler.

Belediye öncelikle imar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, evlendirme, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Belediye, coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurar.

Belediye, okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürsüz, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı, belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

B- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

Zile Belediyesi kuruluş olarak 1870 yılında kurulmuştur. Zile ilçesi 20 mahalle muhtarlığından oluşmakta olup TÜİK verilere göre nüfusu 53.549 kişidir. İlçemizde 7 adet İlköğretim Okulu, 6 adet Ortaöğretim Okulu, 10 adet Devlet Lisesi, 3 adet Ana Okulu, 5 tane Banka Şubesi, Devlet Hastanesi ve 4 Aile Sağlığı Merkezi, 1 Jandarma Karakolu, Tren Garı, Açık ve Kapalı Cezaevi, Resmi Kurumların İlçe Müdürlükleri, Ticaret Borsası, Ticaret ve Sanayi Odası, Esnaf ve Sanatkarlar Odası, Ziraat Odası, Sulama Birliği, Pancar Dairesi ve kantarı, sivil toplum kuruluşu olarak faaliyet gösteren çeşitli dernekler, odalar ve birlikler mevcuttur. İlçemiz halkının geçim kaynaklarının başında tarım, hayvancılık ticaret ve sanayi gelmektedir.



2-ÖRGÜT YAPISI

Belediyemizin örgüt yapısı Belediye Başkanı, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve birim müdürlükleri olmak üzere 4 kısımda toplanmıştır. Belediye Encümeni toplantıları, Belediye Encümenince her Pazartesi günü olarak belirlenmiştir. Yine Belediye Meclisi toplantıları, 5393 Sayılı Belediye Kanunu gereğince, her ayın ilk haftası Çarşamba günü düzenli olarak toplanmaktadır. Belediye Meclisimizce tatil dönemi Ağustos ayı olarak belirlenmiştir.

3-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediyemiz web sitesi üzerinden vatandaşlarımız emlak beyan borçlarını sorgulamakta ve tahakkuklarına ulaşmaktadırlar. Tahakkuk eden emlak vergileri için, internet üzerinden ödeme hizmeti sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Güvenliği

Belediye işlem sisteminin ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında güvenliğinin sağlanması ve trafik kayıtlarının tutulması için fortigate ve fortianalyzer sistemi alınarak devreye sokulmuştur. Belediyemizdeki tüm pc'lerin web trafikleri loglanarak kayıtları tutulmaya başlanmıştır. Daha önce sık sık hacklenen web sayfamızın da güvenliği büyük ölçüde sağlanmıştır.

1-IP Santral Sistemi Kurulumu ve Devreye Alınması

Belediyemizin iletişim altyapısının modernizasyonu kapsamında IP Santral Sistemi kurulmuş ve devreye alınmıştır. Bu sistem ile belediye birimleri arasındaki iletişim daha hızlı ve güvenilir hale getirilmiş, aynı zamanda dış aramalar için maliyet avantajı sağlanmıştır.

2-UlakBEL Beyaz Masa Çözüm Merkezi Yazılımının Kurulumu ve Devreye Alınması

Vatandaş taleplerinin daha hızlı ve etkin bir şekilde yönetilmesi amacıyla UlakBEL Halk Masası Çözüm Merkezi Yazılımı sistemimize entegre edilmiştir.

Bu sistem sayesinde;

- Vatandaşlarımızın talep, şikayet ve önerileri dijital ortamda kayıt altına alınmakta,
- Talepler ilgili birimlere yönlendirilerek çözüm süreci hızlandırılmakta,
- Talep takibi kolaylaştırılarak geri dönüş süresi optimize edilmektedir.

UlakBEL yazılımının devreye alınmasıyla birlikte vatandaş memnuniyeti artırılmış, belediyemizin hizmet kalitesi yükseltilmiştir.

3-Belediyemiz Otomasyon Yazılımı Geçiş Süreci

Mevcut otomasyon sistemimiz Sampaş firmasından Üiversal firmasına geçiş sürecine girmiştir.

• Veri aktarımı devam etmekte olup, eksiksiz ve güvenli bir şekilde tamamlanması için gerekli önlemler alınmaktadır.

• Yeni sistemin test ve eğitim süreçleri planlanmış olup, belediye personelinin adaptasyon süreci desteklenmektedir.



• Tüm belediye hizmetlerinin yeni yazılıma entegrasyonu için altyapı çalışmaları sürdürülmektedir.

Bu geçişle birlikte daha modern, hızlı ve kullanıcı dostu bir otomasyon sistemi devreye alınacak ve belediye hizmetlerinde verimlilik artırılabacaktır.

4-Bilgi İşlem Birimi Olarak Diğer Teknik Destek ve İyileştirme Çalışmaları

- Belediyemizin ağ altyapısı ve güvenlik sistemleri gözden geçirilmiş, ihtiyaç duyulan iyileştirmeler yapılmıştır.
- Personel için teknik destek hizmetleri kesintisiz olarak sağlanmış ve sistemlerin sorunsuz çalışması için periyodik bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Dijitalleşme süreci kapsamında yeni projeler ve geliştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Ayrıca belediye bilişim sisteminin bakım, onarım, yazılım, güvenlik vs. gibi rutin işler bilgi işlem birimimiz tarafından yapılmaktadır. Zile Belediyesi Bilgi İşlem Birimi olarak, teknolojik altyapımızı güçlendirerek hızlı, güvenli ve etkin belediyeçilik hizmetleri sunmaya devam ediyoruz.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM BİRİMİ FAALİYETLERİ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Biriminin Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Belediyemizde 27 Memur, 68 Kadrolu İşçi ve 165 Sürekli işçi görev yapmaktadır.

İstihdam Şekli	Kadın	Erkek	Toplam
Memur	5	22	27
İşçi	5	63	68
Sürekli İşçi	8	157	165
Toplam	18	242	260

Sunulan Hizmetler

Kanun, yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde tüm işçi memur sözleşmeli ve hizmet alımı yolu ile çalışan personelin;

- 1-Özlük işleri ile ilgili tüm işlerin yürütülmesi.
- 2-Personel ile ilgili idari ve mali işlemlerin takibi ve bu alanda tüm işlemlerin yürütülmesi.
- 3-Eğitim ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi.
- 4-Personelin motivasyonunun ve kurumsal aidiyetinin artırılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi.
- 5-Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesi.
- 6-Personelin puantaj, rapor ve izinlerinin Mali Hizmetler Müdürlüğü ile takibi.
- 7-Tüm personel hareketlerinin kurumsal otomasyon sistemine, Memur personelin ayrıca SGK HİTAP veri sistemine kayıt edilmesini sağlamak.
- 8-Müdürlüğe gelen yazı ve dilekçeleri süresi içerisinde cevaplamak.
- 9-Müdürlüğe yapılan işlemlerin kayıtlarının tutulmasını sağlamak, gerektiğinde bunların arşivlemesini ve muhafazasını sağlamak.



10-Emekli olmuş personelin özlük bilgilerinin tutulması gerektiğinde bilgi paylaşımı.

11-Kurum içi, kurum dışı görevlendirilmeler ve geçici görevlendirilmelerin takibini yapmak.

12-Yaz ve kış dönemlerinde staj yapmak için müracaat yapan öğrencilerin, taleplerini toplamak, müdürlüklerin stajyer ihtiyacının tespiti ve stajyerlerin müdürlüklere dağıtımını sağlamak.

13-İşçi, memur ve sözleşmeli personelin, kendi mevzuatlarına göre sendika bilgilerinin kaydının tutulması sendika sözleşmelerine göre yasal haklarının takip edilmesini sağlamak.

14-Emekli ve çalışan personellerin Hususi Damgalı Pasaport başvuru sürecinin tamamlanmasını sağlamak.

Eğitim Faaliyetleri

1-Türkiye Belediyeler Birliği İşbirliği ile "Resmi Yazışma Kuralları Konulu" personelimize eğitim verilmiştir.

2-Personele Hizmet Takip Programı (HİTAP) eğitimi verilmiştir.

3-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili eğitim verilmiştir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ FAALİYETLERİ

İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır.

1-Yıl içinde yapılması planlanan iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalarını içeren yıllık çalışma planı oluşturulmuştur.

2-Mevzuat hükümleri ve işyeri tehlike sınıfları tebliği uyarınca, işyerinde verilmesi gereken asgari ve ek eğitimleri yıllık eğitim planı oluşturulmuştur.

3-Çalışanların yıl içinde yaptıkları işin muhteviyatı, tehlikeleri ve riskleri göz önünde bulundurularak görev tanımlarına göre eğitimler planlanmıştır.

4-Yıl içinde Müdürlüklerde iş sağlığı ve güvenliği saha ve ortam gözetimi yapılarak, riskler tehlikeler ve alınması gereken önlemler hususunda sahada tespitler yapılmıştır. Tespit ve öneri defterinde belirtilmiştir.

5-2025 yılı içinde yeni işe başlayan personellere İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri düzenlenmiştir.

6-2025 yılı içinde birimlere Yangın ve Kurtarma Tatbikatı Eğitimi verilmiştir.

7-2025 yılı içerisinde tüm personele Genel Sağlık Taraması yapılmıştır.

8-2025 yılı Mezbahana Müdürlüğü Çalışanlarına Et Kesimi, Parçalama ve Taşıma İşlerinde Çalışma Eğitimi verilmiştir.



4-SUNULAN HİZMETLER

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlar tarafından verilen yetkiler dâhilinde ilçe halkına sunulan dönem içi hizmetler aşağıda açıklanmıştır.

BELEDİYE MECLİSİ VE BELEDİYE ENCÜMENİ FAALİYETLERİ

Belediye Meclisimiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18.Maddesinde sayılan görevlerini ifa etmek üzere yıl içerisinde her ayın ilk haftası Çarşamba günü toplanarak 11 olağan, 1 olağanüstü olmak üzere toplam 12 toplantıda 49 adet karar almıştır.

Belediye Encümenimiz 5393 Sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesi ile kendisine verilen yetkileri kullanmak üzere her hafta Pazartesi günü (Olağanüstü toplantılar hariç) düzenli olarak toplanarak yıl içerisinde toplam 52 defa toplanarak 267 adet karar almıştır. Gerek Belediye Meclisimiz gerekse Belediye Encümenimiz yıl içerisinde 5018 Sayılı Kanunla verilen denetim yetkisini ve 2886 ve 4734 Sayılı Kanunlarla verilen ihale kurumu yetkisini kullanmıştır.

BELEDİYE YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Yazı İşleri Müdürlüğünün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. 2025 yılında çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlardan bilgi, belge, gerek duyuru ve uygulama konularında toplam Belediye Başkanlığına 4.439 adet gelen, 3.712 adet giden evrak olmuştur.

Yazı İşleri Müdürlüğüne 561 adet evrak gelmiş ve kayıt altına alınmıştır. Yine dönem içerisinde Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına gerekse şahıslara bilgi veya istenilen bilgilere cevap mahiyetinde toplam 167 adet yazı gönderilmiştir.

BELEDİYEMİZ EVLENDİRME MEMURLUĞU FAALİYETLERİ

Belediyemiz Evlendirme Memurluğunun Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Evlendirme Memurluğumuz tarafından 2025 yılı içerisinde 266 adet T.C. uyruklu ve 11 adet yabancı uyruklu olmak üzere toplamda 277 adet çiftin nikâh işlemi gerçekleştirilmiş ve çiftlere Uluslararası Aile Cüzdanı verilmiştir.

CİMER BİLGİ EDİNME BİRİMİ FAALİYETLERİ

2025 yılı içerisinde CİMER' e yazılan 180 şikayet/talep/dilekçe başvurularına gerekli birimlerden cevabı yazı alınarak cevap verilmiştir. Valilik Makamı Açık Kapı Başvuru Biriminden 1 adet müracaat bulunmaktadır.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Müdürlüğümüz 1 Müdür, 1 İnşaat Mühendisi, 1 Mimar, 1 Şehir Plancısı, 1 Tekniker ve 1 büro personeli olmak üzere toplam 6 personel ile hizmet vermektedir.

Kamulaştırmalar

Şehrimizin muhtelif mahalle ve sokaklarında mülkiyeti vatandaşlara ait taşınmaz gayrimenkuller, 4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun 3.maddesine istinaden kamu yararına anlaşma usulü ile gayesine matuf olarak 0 adet istimlak yapılmıştır.

İnşaat Ruhsatları

3194 sayılı İmar Kanununun ilgili maddelerine istinaden yüz ölçüm ve ünite sayıları, tadilat yapılan kısım/kısımlar için ayrı ayrı belirtilerek, yeni yapı, ilave, kat ilavesi, tadilat ruhsatlarında yapının kullanım amacında bir değişiklik oldu ise mevcut kullanım amacına uygun dönem içerisinde toplam 114 adet Yapı Ruhsatı verilmiştir.

İmar Tadilatı

3194 sayılı İmar Kanununun 8-b maddesine göre 2 adet İmar Planı Tadilatı yapılmıştır.

Yapı Ruhsatı

Yapı ruhsatı verilen bütün yapılar için İmar Kanununun 29, 30, ve 31.maddesine istinaden inşaatını bitiren vatandaşlara 5 nüsha olarak düzenlenerek, birer sureti yapı sahibine, yapı denetim firmasına, belediye imar işleri arşivine, Sosyal Güvenlik Kurumuna, onaylı birer suretleri ise ilgili meslek odalarına gönderilmek üzere toplam 114 adet yapı ruhsatı ve 69 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

İMAR UYGULAMA ÇALIŞMALARI

3194 sayılı İmar Kanununun 15. ve 16. maddeleri ile Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğinin 17. Maddesine istinaden serbest harita mühendisleri tarafından düzenlenen 72 adet tevhit, ifraz ve yola terk dosyaları encümen kararı ile işleme konulmuştur. Bu dönemde 3 adet 18.Madde uygulaması yapılmıştır.

Dönem içerisinde vatandaşların tapu kayıt örneği ve dilekçe ile başvuruları neticesinde 387 adet kot-kesit ve imar çapı verilmiştir. Yine vatandaşlarımızdan bu süre içerisinde 6 adet bina tamir müsaadesi isteği gelmiştir.

3194 sayılı İmar Kanununun 39.Maddesine istinaden mal ve can güvenliği açısından çevre için tehlike arz ettiği için eski ahşap binaların kontrolleri yapılarak tehlikeli durumun ortadan kaldırılması için 10 adet maili inhidam raporu tutularak tutulan rapor doğrultusunda işlem yapılmıştır.

Dönem içerisinde resmi kurum ve kuruluşlar başta olmak üzere vatandaşların şikayet veya bilgi almak amacı ile müdürlüğümüze muhtelif sayıda müracaat yapılmış olup, söz konusu dilekçeler ve evraklar bilgi edinme ve kanunlar çerçevesinde cevaplandırılarak sorunların giderilmesine çalışılmıştır.



NUMARATAJ SERVİSİ FAALİYETLERİ

Numarataj Servisinin Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Servisimiz 1 personel ile hizmet vermektedir.

1-Nüfus Müdürlüğüne giderek yerleşim yeri kaydı yaptırırken çıkan hatalı adres bildirimlerinde veya işyeri açılışlarında vatandaşlarımızın adresleri tespit edilerek, Nüfus Müdürlüklerine ve diğer kurumlara yönlendirilmişlerdir.

2-Şehrimizin tamamında gerek direk üzeri, gerekse bina üzerlerinde bulunan cadde ve sokak levhalarından, kırılma, kaybolma, düşme, aşınma vs. gibi sebeplerle zarar görenler tespit edilip yenilenmesi yapılmıştır.

3-Açılan yeni sokaklara toplamda 9 adet yeni isim verilmiş olup, raporun ekine meclis kararı eklenmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Fen İşleri Müdürlüğü'nün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasından yapılan faaliyetlerini kapsamakta olup, müdürlüğümüz 1 Müdür V. , 2 İnşaat Mühendisi, 1 Büro personeli ve sahada 30 personel ile hizmet vermektedir.

2025 YILI Ø 100 LİK KORUGE BORU DÖŞEMESİ

1.Esvap çayı	36 m
2.PTT geçişi	12 m
3.Atatürk Parkı	6 m
TOPLAM:	54m

2025 YILI Ø 150 LİK KORUGE BORU DÖŞEMESİ

1.Karayolları geçişi	12 m
2.Esvap Çayı giderleri	384 m
3.Stadyum karşısı ara yol hat değişimi	36 m
TOPLAM:	432m

2025 YILI Ø 200 LÜK KORUGE BORU DÖŞEMESİ

1.Habeşali Caddesi	6 m
2.İstasyon Mahallesi	6 m
3.Mevlana Cami yan sokak	30 m
4.Özkaradeniz inşaat önü	30 m
5.Hastane karşısı yeni inşaatlar	102 m
6.Müftü Arif Kılıç Camii	12 m
7.3.Etap Toki arkası ana hat değişimi	48 m
8.Amasya Caddesi Küme evler	90 m
9.Stadyum karşısı ana hat değişimi	36 m
10.Çay Mahalle Özbey Sokak	6 m
TOPLAM:	366m



2025 YILI Ø 300 LÜK KORUGE BORU DÖŞEMESİ

1.Opet kavşağı yağmur ızgarası hattı	72 m
2.Minareyi Sağır Mahallesi	144 m
3.Esvap Çayı giderleri	54 m
4.Mevlana Cami yan sokak	66 m
5.Hastane karşısı Çetiner İnşaat devamı	36 m
6.Büyük Tuğra Sitesi karşısı	108 m
7.Artova Caddesi	42 m
8.Selağzı mevki	18 m

TOPLAM: 540m

2025 YILI Ø 500 LÜK KORUGE BORU DÖŞEMESİ

1.Dabakhane Cami yanı rögar yapımı	6 m
2.Müftülük binası rögar yapımı	6 m
3.Muhtelif rögar yapımı	6 m

T OPLAM: 18m

2025 YILI KUMLAMA İŞLERİ

- 1.Esvap Çayı arka mevki
- 2.Turhal yolu bağ yolu
- 3.Minare-i Sağır Mahallesi Saraç deresi mevki sağ yol
- 4.Yunus Emre Mahallesi Ayyıldız Apt. arka yol
- 5.Gönülbağı yolu sağ kanal yolu
- 6.Bağlıca Mevki
- 7.Huzurevi arkası kanal yolu
- 8.Şeyhali Mahallesi şantiye karşısı basket sahası yanı
- 9.Ağababa mezarlık içi
- 10.Minare-i Sağır Mah. Saraç deresi mevki onbaşı ev arkaları
- 11.Olukman mevki kiremitçi yolu
- 12.Meydanlık Bağ solucan yetiştirme mevki
- 13.Olukman mevki bağ yolu
- 14.Bağlıca mevki bağ yolu
- 15.Sanayi sitesi arkası
- 16.Olukman mevki bağ yolu
- 17.Minare-i Sağır Mahallesi Mevlana Cami arkası
- 18.Şeyh Ahmet bağ yolu



**2025 YILI PARKE – TRETUVAR VE YOL ÇALIŞMASI YAPILAN YERLER
(İHALE İLE YAPILAN)**

- 1.Minare-i Sağır Mahallesi Gaye Sokak
- 2.Minare-i Kebir Mahallesi Şehit Mehmet Ünal Sokak
- 3.Yunus Emre Mahallesi Şehit İbrahim Yıldız Sokak
- 4.Belediye Bağı
- 5.Zincirlişüfla Mahallesi Sinneler Sokak
- 6.Zile Kalesi yolu
- 7.Şeyhali Mahallesi Süleyman Şah Sokak
- 8.Şeyhali Mahallesi Kızılelma Caddesi
- 9.Şeyhali Mahallesi Sanayi Sitesi yolu
- 10.Şeyhkolü Mahallesi Yeşilyurt Sokak
- 11.Şehit Hüseyin Kısa Caddesi
- 12.Alacamescitzir Mahallesi Lok Hasan Sokak
- 13.Şeyhali Mahallesi Cezaevi Lojmanları
- 14.Kislik Mahallesi Ertuğrul Gazi Caddesi

Toplam : 25.000 m2 parke, 5.000 m bordür çalışması yapılmıştır.

2025 YILI SICAK ASFALT YAMA (TAMİRAT) ÇALIŞMASI YAPILAN YERLER

- 1.Yunus Emre Mahallesi Dinçerler Caddesi
- 2.Yunus Emre Mahallesi Ankara Caddesi
- 3.Yunus Emre Mahallesi Mustafa Yücel Özbilgin Caddesi
- 4.Dinçerler Mahallesi Mehmet Akif Caddesi
- 5.Dinçerler Mahallesi Şehit Hüseyin Apaydın Sokak
- 6.Dinçerler Mahallesi Ender Sokak
- 7.Dinçerler Mahallesi Işın Sokak
- 8.Yunus Emre Mahallesi Ordu Caddesi
- 9.Minare-i Sağır Mahallesi Şeyh Ahmet Caddesi
- 10.Minare-i Sağır Mahallesi Mevlana Caddesi
- 11.Minare-i Sağır Mahallesi Uğur Mumcu Caddesi
- 12.Minare-i Sağır Mahallesi Hacı Bektaş Veli Caddesi
- 13.Minare-i Sağır Mahallesi Egemen Sokak
- 14.Minare-i Sağır Mahallesi Gökyıldız Sokak
- 15.Minare-i Sağır Mahallesi Destan Sokak
- 16.Minare-i Sağır Mahallesi Fırtınan Caddesi
- 17.Minare-i Sağır Mahallesi Şehit Cafer Atasever Sokak
- 18.Minare-i Sağır Mahallesi Başkan Sokak
- 19.Minare-i Sağır Mahallesi Ayyıldız Sokak
- 20.Minare-i Sağır Mahallesi Dinç Sokak
- 21.Minare-i Sağır Mahallesi Şehit Erdoğan Akçıkırıkçı Sokak
- 22.Minare-i Sağır Mahallesi İsmet İnönü Caddesi
- 23.Minare-i Sağır Mahallesi Algün Sokak
- 24.Minare-i Sağır Mahallesi Başol Sokak
- 25.Minare-i Sağır Mahallesi Cem Sokak
- 26.Minare-i Sağır Mahallesi Şehit Ejder Seçkin Sokak
- 27.Minare-i Sağır Mahallesi Dilek Sokak
- 28.Minare-i Sağır Mahallesi Ertuğrul Gazi Caddesi



- 29.Minare-i Sağır Mahallesi Yüksel Caddesi
- 30.Minare-i Sağır Mahallesi Habeşali Caddesi
- 31.Minare-i Sağır Mahallesi Vatan Caddesi
- 32.Dutlupınar Mahallesi İshak Paşa Caddesi
- 33.Dutlupınar Mahallesi Şair Talibi Caddesi
- 34.Dutlupınar Mahallesi Nazmi Keşmir Sokak
- 35.Alacamescitzir Mahallesi Körhüseyin Caddesi
- 36.Alacamescitzir Mahallesi Atalar Caddesi
- 37.Alacamescitzir Mahallesi Necmi Muammer Caddesi
- 38.Alacamescitzir Mahallesi Sakarya Caddesi
- 39.Şeyhali Mahallesi Sanayi Sitesi
- 40.Yunus Emre Mahallesi Ankara Caddesi
- 41.Yunus Emre Mahallesi Ordu Caddesi
- 42.Yunus Emre Mah. Şehit Ahmet Bilgiç Sokak
- 43.Yunus Emre Mahallesi Uluğbey Sokak
- 44.Yunus Emre Mahallesi İstiklal Caddesi
- 45.Yunus Emre Mahallesi Özgür Sokak
- 46.Yunus Emre Mahallesi Cevahir Sokak
- 47.Yunus Emre Mah. Genç Osman Cad.
- 48.Minare-i Sağır Mahallesi Şeyh Ahmet Caddesi
- 49.Yunus Emre Mahallesi Kargalı Sokak
- 50.Yunus Emre Mahallesi Şehit İbrahim Yıldızlı Sokak
- 51.Kahya Mahallesi Alparslan Caddesi
- 52.Kahya Mahallesi Şehit. Turan Peşmen Sokak
- 53.Kahya Mahallesi Şehit Erenler Sokak
- 54.Kahya Mahallesi Gazi Osman Paşa Caddesi
- 55.Yunus Emre Mahallesi Santral Sokak
- 56.Yunus Emre Mahallesi Garnizon Sokak
- 57.Dutlupınar Mahallesi Dürmelik Sokak
- 58.Zincirlişüfla Mahallesi Kavaklı Cami Sokak
- 59.Alacamescitzir Mahallesi Çınar Sokak
- 60.Yunus Emre Mahallesi Kınalı Ali Caddesi
- 61.Yunus Emre Mahallesi Gençlik Caddesi
- 62.Dinçerler Mahallesi Güven Sokak
- 63.Dinçerler Mahallesi Yayla Sokak
- 64.Dinçerler Mahallesi Konak Sokak
- 65.Minare-i Sağır Mahallesi Hürriyet Caddesi
- 66.Yunus Emre Mahallesi Yunus Emre Caddesi
- 67.Minare-i Sağır Mahallesi İsmet İnönü Caddesi
- 68.Cedit Mahallesi Dabakhane Sokak
- 69.Cedit Mahallesi Öztürkler Sokak
- 70.Minare-i Sağır Mahallesi Ertuğrul Gazi Caddesi
- 71.Minare-i Sağır Mahallesi Vatan Caddesi
- 72.Yunus Emre Mahallesi Yunus Emre Caddesi
- 73.Dinçerler Mahallesi Park Sokak
- 74.Minare-i Sağır Mahallesi Çuhadar Sokak
- 75.Minare-i Sağır Mahallesi Vatan Caddesi
- 76.Minare-i Sağır Mahallesi Çınar Sokak
- 77.Minare-i Sağır Mahallesi Gürbüz Sokak
- 78.Şeyhali Mahallesi Genç Osman Caddesi



- 79.Şeyhali Mahallesi Ercan Sokak
- 80.Yunus Emre Mahallesi Cevahir Sokak
- 81.Yunus Emre Mahallesi Kınalı Ali Caddesi
- 82.Alacamescitzir Mahallesi Amasya Caddesi
- 83.Alacamescitzir Mahallesi Körhüseyin Caddesi
- 84.Alacamescitzir Mahallesi Necmi Muammer Caddesi
- 85.Alacamescitzir Mahallesi Atalar Caddesi
- 86.Zincirlisüfla Mahallesi Yörükler Caddesi
- 87.Zincirlisüfla Mahallesi Turgut Reis Caddesi
- 88.Şeyhali Mahallesi Cezaevi yolu
- 89.Şeyhali Mahallesi Melikşah Sokak
- 90.Dinçerler Mahallesi Dinçerler Caddesi
- 91.Minare-i Sağır Mahallesi Hacı Bektaş Veli Caddesi
- 92.Minare-i Sağır Mahallesi Gökyıldız Sokak
- 93.Şirinevler üstü bordür kenarları
- 94.Nakkaş Mahallesi Daştangil Sokak
- 95.Nakkaş Mahallesi Nurdan Sokak
- 96.Şeyhali Mahallesi İbni Sina Sokak
- 97.Şeyhali Mahallesi Hıdırlık Sokak
- 98.Bahçelievler Mahallesi Hüseyin Gazi Caddesi
- 99.GOP Üniversite nizamiye önleri
- 100.Yunus Emre Mahallesi Çekerek Caddesi
- 101.Yunus Emre Mahallesi Şehit İbrahim Yıldızlı Caddesi
- 102.Yunus Emre Mahallesi Çağdaş Sokak
- 103.Ali Kadı Mahallesi Kubbe Cami Sokak başı
- 104.Yunus Emre Mahallesi İstiklal Caddesi
- 105.Yunus Emre Mahallesi Dinçerler Caddesi
- 106.Şeyhali Mahallesi Cezaevi yolu
- 107.Zincirlisüfla Mahallesi Elbaşoğlu Camii önü
- 108.Bahçelievler Mahallesi Artova Caddesi
- 109.Bahçelievler Mahallesi Maden Caddesi

2025 YILI BETON İŞLERİ

- 1.İstasyon Mahallesi İsmail Dede taş duvar köprü ayağı 1m³
- 2.İstasyon Mahallesi İsmail Dede taş duvar köprü ayağı 1m³
- 3.Maden Caddesi Altınsoy galeri yanı ızgara 3m³
- 4.Dinçerler Caddesi Can ekmeç yanı ızgara 1m³
- 5.Şeyhahmet Caddesi İnci Apt. yanı merdiven 4m³
- 6.Küçükkev arkası duvarı 1m³
- 7.Ankara Caddesi orta refüj aydınlatma direk tabanları 1m³
- 8.Hayvan Barınağı tabanına 1 m³
- 9.Hayvan Barınağı tabanına 1 m³
- 10.Saraçderesi yanı park aydınlatma direkleri için 1 m³
- 11.Cezaevi yolu yağmur borusu üzerine 3 m³
- 12.Cezaevi yolu yağmur borusu üzerine 2.5 m³
- 13.Zile Hastane önü ızgara üstü 4 m³
- 14.Atatürk parkı büst yapımı 9 m³



2025 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN İŞLERE AİT FALİYET RAPORU

1-2025 yılı içerisinde şehrimizin muhtelif mahalle sokaklarında kanalizasyon çalışması olarak, Ø 100' lük 54 m, Ø 150' lik 432 m Ø 200' lük 366 m, Ø 300' lük 540 m, Ø 500' lük 18 m olmak üzere toplam 1410 m koruge boru ile kanalizasyon hattı döşenmiştir.

2.Şehrimizin muhtelif mahalle ve sokaklarında yapılan altyapı çalışmalarından dolayı bozulan yollarda, parke yol yapım işine ait ihale 3.725.000,00.-TL+KDV bedelle ihale edilerek, 25000 m2 6 cm' lik parke döşeme işi ve 5000 m bordür döşeme yapılarak ihalesi tamamlanmıştır.

Ayrıca Belediyemiz ekiplerince yaklaşık 2280 m2 parke tamirat, 1570 m bordür döşeme işi gerçekleştirilmiştir.

3.Şehrimizin muhtelif mahalle ve sokaklarında yapılan alt yapı çalışmalarından dolayı bozulan yollara asfalt yol yapım işine ait ihale ile 13.300.000,00TL + KDV bedelle 4000 ton asfalt alınarak serimi gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Belediyemiz ekiplerince yaklaşık 999.400 ton malzeme alınarak+ 4000 ton ihale olmak üzere toplam 4999.4 ton olmak üzere, 20.830 m2 asfalt işi gerçekleştirilmiştir. (Serimi yapılan asfalt kalınlığı ortalama 10 cm. göre hesaplanmıştır.)

4-Şehrimizde bulunan mevcut bağ yolları ve imara giren yollar açılarak kumlama yapılmıştır.

5-İlçemizin muhtelif mahalle ve sokaklarında yapılan doğalgaz ve ÇEDAŞ' ın altyapı çalışmalarından dolayı bozulan yayaların ve yolların tamiratları sürekli olarak ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

SU ŞEBEKE ŞEFLİĞİ FALİYETLERİ

Su Şebeke Şefliğinin Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Şefliğimiz, sahada 1 Şef ve 9 personel ile hizmet vermektedir.

İlçemizde yeni imara açılan mahalle ve sokaklarda 1000 metre yeni PVC temiz su borusu döşeme işi yapılmıştır.

Şehrimizde bulunan su depolarının düzenli olarak temizlik ve klorlama işlemleri yapılmaktadır.

Şehrimizde bulunan su terfi istasyonlarının su motorlarının ve santra fiş bakımı ve tamirati yapılmaktadır.

Şehrimizin ana hatlarında oluşan su arızalarının tamiri yapılmaktadır.

Şehrimizde yeni su aboneleri alan inşaatların abone bağlantıları yapılmaktadır.

Şehrimizde bulunan cami şadırvanı ve umumi tuvaletlerin tesisat bakımları yapılmaktadır.

Şehrimizde bulunan su terfi istasyonları ve su depoları arasındaki 500'lük, 400'lük ve 350'lik ana hatlarının arıza bakımları sürekli yapılmaktadır.

İlçemizde bulunan kuyular ve dalğış motor pompalarının elektrik arızaları yapılmaktadır.



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Zabita Müdürlüğünün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Teşkilatımız 24 saat görev yapmakta olup; 1 Müdür V., 1 Amir, 12 Zabita ve Zabita Yazı İşlerinde 1 personel ile hizmet vermektedir. Vatandaşlardan 153 No.lu Alo Zabita şikayeti anında değerlendirilerek, gerekli işlemler yapılmaktadır.

Ocak 2025 - Aralık 2025 tarihleri arasında yapılan işyeri denetim listesi

AYLAR	DENETİM SAYISI	RUHSAT İŞLEMLERİ	5326 KABAHAHLER KANUNU
Ocak	26	8	
Şubat	20	8	2
Mart	4	8	
Nisan	59	8	6
Mayıs	24	8	8
Haziran	25	19	1
Temmuz	35	9	5
Ağustos	40	13	4
Eylül	41	5	5
Ekim	48	10	9
Kasım	30	5	11
Aralık	64	20	13
TOPLAM	416	121	64

İŞYERİ TÜRÜNE GÖRE YAPILAN DENETİMLER

İŞYERİ TÜRÜ	İŞYERİ ADEDİ
FIRINLAR	92
MARKETLER - BAKKALLAR	38
KAHVEHANE - ÇAY OCAĞI	12
BERBER - KUAFÖR	92
LOKANTA - DÜRÜM SALONU VB.	45
HAMAM	2
DİĞER İŞYERLERİ	135
TOPLAM	416

İlçemizde özellikle gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerinin denetlenmesine ağırlık verilmektedir. Bu denetimlerde halkın sağlığını tehlikeye sokacak hiçbir işyerine müsaade edilmemektedir.

64 adet esnafımıza emre aykırı davranıştan toplamda **132.564,30TL** cezai işlem uygulanmıştır.

Ocak 2025-Aralık 2025 ayı içerisinde çeşitli tarihlerde esnafımıza yapılan kontrollerde ve gelen şikayetler doğrultusunda yapılan işlem sonucu, **286** adet ihtar tutulmuş olup, yapılan kontrollerde sonuç olarak yaptırım uygulanmıştır.



TÖREN VE TEMSİL EKİBİ

Resmi bayram ve günlerde tören alanına çelenk konular ve programa iştirak edilir. İlçemize gelen devlet erkanını karşılama törenlerine katılır.

Resmi bayramlarda şehrimizde bulunan işyerleri Türk Bayrakları ile donatılmaktadır.

Ayrıca ilçemizde yapılan uluslararası ve geleneksel festival etkinliklerinde temel atma ve açılış programlarında görev yapılır.

SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

Belediyemiz tarafından her yıl düzenlenmekte olan, Kiraz Festivali etkinliklerinde, Asırlık Zile Panayırı ve Panayır etkinlikleri çerçevesinde yapılan güreş ve konserlerde tüm zabıta personeli görev almaktadır.

PAZAR EKİPLERİ

İlçemiz Kapalı Sebze Pazarı ve Fuar alanında etiketsiz ürün satışına engel olunarak, tüketiciyi yanıltan satışlara müsaade edilmemekte, kurallara uymayan esnaflara yönelik 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki kanuna göre işlem yapılmaktadır.

Pazar esnafı Zabıta yönetmenliği doğrultusunda denetlenmekte, gerektiğinde terazi kontrolü yapılarak, eksikliği tespit edilen esnaflara gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. Halkın pazar alanında geçişinin rahat olması için pazar tezgahları çizgi ile sınırlandırılmakta, halkı rahatsız edecek şekilde satış yapan ve tezgah kuran esnaflar uyarılarak, pazar yerinde çizgi ihlali yapan esnaflarımız sözlü ve yazılı olarak ihtar edilerek, gereği halinde cezai işlem uygulanmaktadır. Etiket kontrolleri ile pazarın nizam ve intizamı da sağlanmaktadır.

İlçemizde Salı ve Cuma günleri Bahçelievler Mahallesi Müftü Arif Kılıç Caddesinde Kapalı Sebze Pazarı ve Fuar alanında sebze ve meyve satışı yapılmakta, Cedit Mahallesi Şehit Semih Balaban Caddesi üzerinde tuhafiyeye ve Dutlupınar Mahallesi Ulu Camii karşısında bulunan alanda (Çarşı Park), süt ve süt ürünlerinin yapıldığı modern köylü pazarı kurulmaktadır.

BÜRO HİZMETLERİ

Kaymakamlık, Valilik ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların ve Belediyemiz bünyesindeki tüm birimlerden gelen evrakların kaydı, yazışması, dosyalama ve arşivleme işlemleri yapılmaktadır.

İçeriklerine göre evraklar, ilgili ekiplere verilmekte, ekiplerin yapmış oldukları çalışmalar neticesinde düzenlenen raporlara göre ilgili birimlere iletilmektedir. Memur personelin izin, rapor, özlük işlemlerine ait tebliğler, kayıtlar ve üst yazılar yazılarak, takibi yapılmaktadır.

Belediyemizin diğer müdürlüklerine ait evrak ve dosyaların belirli saat periyotlarda zabıta personeli tarafından ilgili kurumlara iletilmesi sağlanmaktadır.

5326 sayılı kabahatler kanununun takibi ve sonucu tutulan zabıtların, müdürlüğümüzce takibi yapılmaktadır. Esnaflara yapılan denetimlerde, gerekli görüldüğü takdirde tarafımızdan tanzim olunan 64 esnafa, İdari Yaptırım Karar Tutanağı ve Durum Tespit Tutanağı tutulmuş ve cezai işlem uygulanmıştır.

Müdürlüğün ihtiyacına göre büro tarafından zabıta demirbaş ihtiyaçları, kırtasiye vb. giderleri ile ilgili talepleri düzenlenmekte ve diğer işlemler yürütülmektedir.

CİMER'den gelen şikayetler sonuçlandırılarak Zabıta Yazı İşleri tarafından cevaplandırılmaktadır.



SOSYAL YARDIMLAR

Aşevimizden günlük yaklaşık **1000** kişiye yemek yardımı yapılmakta olup, aşevinden yemek yardımı almak isteyen vatandaşlarımızın ekonomik durumları zabıta tarafından araştırılmakta ve uygun bulunan kişiler yardımdan faydalanmaktadır.

Ramazan ayı boyunca iftar vaktinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza Belediyemiz tarafından kurulan iftar çadırında sıcak yemek dağıtımı zabıta kontrolünde yapılmaktadır.

Belediyemiz tarafından Ramazan ayı içerisinde ihtiyaç sahibi ailelere verilmekte olan gıda paketlerinin dağıtımı Zabıta Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

RUHSAT İŞLEMLERİ

Müdürlüğümüz ilçemiz hudutları dahilindeki tüm sıhhi müesseseler (market, giyim mağazası, lokanta, büfe, otopark vs.) 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseler (sanayi bölgesi dahil her türlü imalathane, tamir-bakım atölyeleri, her türlü gıda üretim yerleri, ekmek fırınları, depo, vs.) ve umuma açık eğlence ve dinlenme amaçlı işyerlerinden (düğün salonu, hamam/sauna, internet kafe, kafe, kahvehane, spor salonu, bilardo salonu, otel, lunapark vs.) şartları uygun görülenlere ruhsat belgesi verilmesi, denetlenmesi ve evrak işlemleri Zabıta Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Denetimler sonucu ilçemizde halen faaliyetlerini sürdürmekte olan **1.293** esnafımızın ruhsatı olup, tüm umuma açık işyerlerinin ruhsat müracaatları müdürlüğümüzce yapılmaktadır. (Dernek lokali ruhsat müracaatları Valilik İl Dernekler Müdürlüğüne). Bu tür işyerlerinin yönetmeliklerde belirtilen hususlara haiz olmaları ve faaliyetleri esnasında ruhsat şartlarına uymaları durumunda faaliyetlerine izin verilir.

Zaman içinde amacı dışında faaliyet göstermeleri halinde ilgili hükümlere göre faaliyetten men edilir.

2025 yılı içerisinde **121** Adet işyerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiş (4 Adet Mesul Müdürlük Belgesi), sahiplerinin dilekçeleri doğrultusunda **50** adet işyerinin, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları iptal edilmiştir.

KAÇAK İNŞAATLAR

İmar İşleri Müdürlüğü ile birlikte ilçemiz sınırları dahilinde mevcut inşaatların rutin kontrolleri, denetimleri ve inşaat tanıtım tabelalarının kontrol işleri yapılmaktadır.

İlçemizde oluşan çarpık yapılaşmayı ve ruhsatsız yapıları önlemek için İmar İşleri ile birlikte denetlemeler düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

Şehir merkezi su, kanalizasyon patlaklarının denetimi zabıta ekiplerimizce tespit edilerek gerekli birimlere iletilmektedir.

TRAFİK HİZMETLERİ

İlçemizde çeşitli kavşak ve ana güzergâhlarda bulunan ışık ve sinyalizasyon işlemleri periyodik olarak takip edilmekte, meydana gelebilecek sorunlar ivedilikle çözülmektedir. Yaya yolu geçişi, okul geçişi, 'önce yaya' yazıları, asfalt boyama yol çizgileri yapılmaktadır.

İlçemizde şehir içi yolcu taşımacılığı yapmak üzere, S.S. 6 No.lu Şehir İçi Motorlu Taşıyıcılar Kooperatifi ile sözleşme yapılmış olup, 23 adet minibüs ile şehir içi yolcu taşımacılığı ve üniversite ulaşımı sorunsuz şekilde yürütülmektedir. İlçemizde faaliyete geçen 28 adet öğrenci taşıma aracı (S Plaka) için gerekli işlemler ve denetimler yapılmaktadır.



Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arası Zabıta Müdürlüğümüzün gelir kalemleri arasında;

RUHSAT HARCİ GELİRLERİ : 884.022,00TL
ÇEŞİTLİ CEZALAR : 132.564,30 TL
Bu kalemlerden toplam elde edilen gelir : 1.016.586,30TL

HARCAMA GİDERLERİ

SIRA NO	BÖLÜM	HARCAMANIN YAPILDIĞI YER	ALINAN MALZEME	ÖDEMENİN TUTARI
1	ZABITA	MUHTELİF BİRİMLER	-KIRTASIYE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI -KIRTASIYE ALIMLARI -SU VE TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI -TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI -ENERJİ ALIMLARI -YAKACAK ALIMLARI -YİYECEK VE İÇECEK YEM ALIMLARI -YİYECEK ALIMLARI -GİYİM VE KUŞAM ALIMLARI -YEM ALIMLARI -GİYECEK ALIMLARI -YOLLUKLAR YURT İÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI -GAYRİ MADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ -MENKUL MAL ALIM GİDERLERİ -BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE VE TEÇHİZAT ALIMLARI VB.	7.527.033,63TL

1-Zabıta Ekibimizce, yeni yapılan ve yapılmış olan yolların ve kaldırımların, gerekli yerlerde İlçe Trafik Komisyon Kararı alınarak işaretleme ve levha işleri devam etmektedir.

2-İlçemiz şehir içi S.S. 6. No.lu Şehir İçi Motorlu Taşıyıcılar Kooperatifi dolmuşları halkımıza ve üniversite öğrencilerine 23 adet dolmuşla ve durak yerleriyle hizmet vermektedir.

3-İlçemizde dilencilik yapmakta ısrarcı olan kişilerin kontrolü yapılmakta olup, gerekli kanuni işlem uygulanmaktadır.

4-İlçemiz halkının sağlığı için yaz aylarında kanalizasyon suları, hayvan dışkıları, sivrisinek karasinek ve bunlara bağlı haşereler için periyodik olarak Belediyemiz Mezbahası ilaçlama yapmakta olup, takibi birimimizce sağlanmaktadır.

5-Sokak hayvanlarının korunması barınması ve beslenmesi hususunda gerekli çalışmalar yapılmış olup, şehrimizin uygun alanlarına üniteler konularak beslenmesi sağlanmaktadır. Yaralı ve hasta sokak hayvanlarının bakımları, belediyemiz Zabıta Müdürlüğüne bağlı Sokak Hayvanları Besleme Ekibimizin organizesinde, belediyemiz veterinerliğince muayeneleri yapılmakta, toplanan sokak hayvanları Tokat Valiliğince işletilen Çamlıbel Bakım Evine gönderilmektedir.

6-Kurban bayramı öncesi herhangi bir karışıklığa sebebiyet verilmemesi adına, belediyemiz sinema salonunda kurban kesim sıraları için kura çekilişi müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. Kurban bayramında tüm personellerimiz, bayram süresi boyunca vatandaşlarımızın huzurlu ve rahat ortamda kurban kesmeleri için gerekli bütün tedbirleri almak, belediye mezbahasında görev almaktadır.



7-Kurban ve Ramazan Bayramı süresinde açık ve kapalı olan fırınlara gerekli tebligatlar yapılarak tarafımızca kontrol edilmekte olup, halkımızın mağdur olmaması için ilan yaptırılmaktadır.

8-İlçemiz genelinde tüm kayıp ve buluntu eşyalar Zabıta Müdürlüğümüz tarafından tutanak karşılığında teslim alınarak, sahibine tutanak karşılığında teslim edilmektedir.

9-Resmî kurumlardan gelen afiş, broşür ve pankartların dağıtılması ve şehrin muhtelif yerlerine asılması Zabıta Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

10-Belediyemizde her ay yapılmakta olan Meclis toplantısı öncesinde, Meclis Üyelerimize davetiye dağıtımı gerçekleştirilerek, Meclis sonrasında kararların imzalatılması Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

11-İlçemizde seyyar satıcılara müsaade edilmemekte ve gerektiğinde kanuni işlem uygulanmaktadır.

12-Şehir içerisinde hafriyat atığı ve çöp atıklarına sebebiyet verenlere, atıkların kaldırılması için gerekli uyarı ve ikazlar yapılmaktadır. Ayrıca kaldırım işgalleri kontrol edilmektedir.

13-Belediyemiz içerisinde bulunan müdürlüklere, ihtiyaç durumunda personel ve araç tahsisi sağlanmaktadır.

14-Zabıta personelinin günlük ve hafta sonu yapmış olduğu çalışmalar rapor halinde dosyalanmaktadır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Temizlik İşleri Müdürlüğünün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır. Müdürlüğümüz 1 Müdür Vekili, 1 Ekip sorumlusu, 12 Şoför ve 31 İşçi olmak üzere toplamda 46 personel ile hizmet vermektedir.

- 3 Adet Ford Kargo sıkıştırırmalı çöp toplama kamyonu
- 4 Adet Isuzu sıkıştırırmalı çöp toplama kamyonu
- 1 Adet solüsyon ve yıkama aracı
- 1 Adet Mercedes vakumlu yol süpürme kamyonu
- 1 Adet İveco vakumlu yol süpürme kamyonu
- 1 Adet Mercedes sıkıştırırmalı çöp taşıma kamyonu
- 1 Adet çöp taksi
- 1 Adet traktör
- 1 Adet Hamarat traktörlü süpürme
- 1 Adet RS 414 kaldırım süpürme
- 1 Adet DFM kamyonet
- 4 Adet Taziye aracı
- 1 Adet Fort çift kabin kamyonet

Şehrimizin çöpleri her gün gündüz ve gece iki vardiya olmak üzere düzenli bir şekilde toplanmaktadır. Gündüz ekibimiz saat 07.30 - 17.00 arası iki araç, gece ekibimiz saat 19.00-02.00 arası 3 araçla görev yapmaktadır. Günlük 30 ile 35 ton arası çöp toplanmaktadır.

Şehrimizin Belediye önü, Uzun Çarşı, İstasyon Caddesi, Dinçerler Caddesi, Turhal yolu, kasaplar, Hapan civarı, Sulu Sokak mevkileri, sabah 05.00 - 10:00 ve 13.00 - 15:00 saatleri arası her gün el arabası ile çöpleri toplanıp süpürülmektedir. Süpürme makineleri, ana caddeleri, çevre yolunu ve mahalle aralarını günlük süpürmektedir.

Çöp konteynerlerinin iki ayda bir kez kokulu kimyasal ilaçlarla temizliği yapılmaktadır.



Şehrimizde kurulan Pazar yerlerinin, derelerin ve çayların temizliği-düzenli olarak yapılmaktadır.

Yaz aylarında, kaldırımlarda çıkan yabancı otlarla ilaçla mücadele yapılmış bu kapsamında 300 L ilaç kullanılmıştır. Otun yoğun olduğu bölgelerde ise motorlu tırpanla biçim yapılarak otla mücadele yapılmıştır.

Kış aylarında karla mücadele çalışmaları yapılmış, bu çalışmalar sırasında 2 ton tuz, 12 ton sıvı solüsyon (kar buz çözücü) kullanılmıştır.

Doğrudan temin yoluyla alınan çöp konteynerleriyle, 108 adet çöp konteyner yenilenmiştir.

Yeni bir taziye aracı alınarak, toplamda 4 adet taziye aracımızla vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir.

Temizlik işlerinde çalışan personellerimize "Temizlik İş Güvenliği Eğitimi" verilmiştir.

Sosyal hizmet programları (taziye çadır kurumu, Ramazan çadırları, festivaller vb. yapılmış olup ;

Halkımıza en iyi hizmeti vermeye çalışmaktayız.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

ATIK TOPLAMA UYGULAMALARI

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetleri kapsamaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde her yıl atık toplama uygulamalarımız ve kampanyalarımız devam etmektedir. Bu kapsamda;

1-Bitkisel atık yağ toplayan hanımlarımıza market kartı, öğrencilerimize de basketbol topu,

2-Ambalaj atıklarını çöpe atmayıp ayrıştıran öğrencilerimize, kırtasiye malzemesi,

3-Atık pil ve elektronik atık pillerimizi ayrıştırıp geri dönüşüme kazandıran öğrencilerimize sırt çantası veya basketbol topu hediye edilmektedir. Bu kampanyalarımızın dışında;

4-Ömrünü Tamamlamış Lastik

5-Atık İlaç

6-Tekstil Atık

7-Madeni atık yağ gibi çevreye atıldığında yeraltı su kaynaklarımızı, toprağı kirletecek ve geri dönüşüme kazandırılacak atıkların, geri dönüşüm tesislerine yönlendirilmesi ile ülke ekonomisine ve çevreye katkı sağlaması amaçlanmaktadır.

Atık Toplama Uygulamaları Faaliyet Raporu

Bu rapor, müdürlüğümüzün her yıl düzenlediği atık toplama uygulamaları ve kampanyaları hakkında bilgi vermektedir. Atık yönetimi ve geri dönüşüm konularında yürütülen bu faaliyetler, çevre bilincini artırmayı ve sürdürülebilir bir gelecek için katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Rapor, gerçekleştirilen uygulamaların detaylarını ve elde edilen sonuçları içermektedir. Aynı zamanda müdürlüğümüze bağlı atık su arıtma tesisimizde;



Giriş ve Mekanik Ön Arıtma Üniteleri

- **Kaba Izgara:** Zincir değişiminin yapılması.
- **Giriş Terfi İstasyonu:**
 - *Giriş terfi pompalarının kablo sarımlarının yenilenmesi.
 - *Giriş çekvalf arızalarının demontajı ve durum tespiti.
- **Kum Tutucu Ünitesi:** Kum pompa arızalarının giderilmesi.

Biyolojik Arıtma ve Havalandırma Sistemleri

- **Havalandırma Havuzu:** Mikserlerin mekanik ve elektrik revizyonlarının yapılması.
- **Blower Ünitesi:**
 - *Blowerların genel revizyonu, montaj ve de montaj işlemleri.
 - *Blower elektrik motorlarının kablo sarım revizyonu.
- **Çökeltme Havuzu:** Havuz taban tekerleklerinin revizyonu.

Yardımcı Tesisler ve Hidrolik Sistemler

- **Su Deposu ve Hidrafor:**
 - *Su deposu boru ve vana montajı.
 - *Hidrafor pompası kablo sarım revizyonu.
 - *Hidrafor tankı şamyl (membran) yenilenmesi.
- **Enerji ve Aydınlatma:**
 - *Jeneratör bakımı (Akü yenilenmesi, sıvı bakımları ve yakıt takviyesi).
 - *Saha aydınlatma direklerinin lamba değişimi.

SAİS (Sürekli Atıksu İzleme Sistemi) Kabini Revizyonu

- **Yazılım ve Kontrol Sistemleri:**
 - *SC2000 cihazı revizyonu ve Modbus haberleşme ayarlarının güncellenmesi.
 - *Bilgisayar yazılımının yenilenmesi.
 - *Pano içi ID kartların yenilenmesi ve kablo düzenlemesi.
- **Enstrümantasyon ve Sensörler:**
 - *Oksijen (DO) probunun yenilenmesi.
 - *Isı ve nem sensörünün yenilenmesi.
 - *KOl (COD) analizör başlığı temizliği ve sülfürik asit takviyesi.
- **Numune Alma ve Fiziksel Donanım:**
 - *Numune dolabı dağıtıcı kol yenilenmesi, 6 litrelik kap ilavesi ve kart kalibrasyonu.
 - *Numune kabının yenilenmesi.
 - *Pomplara çekvalf ilavesi.
 - *Giriş ve çıkış borularının ana hatta kadar yenilenmesi.
 - *Çıkış yapısına alıcı borunun sabitlenmesi ve beton yapı montajı.
- **Kabin Konforu, Güvenlik ve Mevzuat:**
 - *Klima ünitesinin yenilenmesi.
 - *Kamera güvenlik sisteminin yenilenmesi.
 - *Kabine müstakil su ve elektrik hattının çekilmesi.
 - *Kabin dışına mevzuata uygun amblem/tabela montajı.
 - *Bakanlık Denetim Checklist (kontrol listesi) uyumluluk kontrollerinin yapılması.

Bahsi geçen konular tamamlanmış olup, SAİS kabinimizin bakanlık tarafından denetimi bitirilmiştir.



Güneş Enerji Santralimiz ile ilgili;

Sahada bulunan panellerin, trafo binasının ve invertörlerin çevresel genel kar temizliği yapılmıştır. Kar yağışı ve sonrasında zeminde meydana gelen sehpalarda yatay kırışlerde kayma ve çökme tespit edilmiş olup, kayan sehpaaların düzeltilmesi işlemi yapılmıştır. Yeraltı kablosunu fare kemirmesi sonucu meydana gelen kısa devre sorununa ve yangına müdahale edilmiş, hasar büyümeden sorunsuz bir şekilde yangın, etkisiz hale getirilmiştir. Arızalı kablolar yenilenip, sistem devreye alınmıştır.

1-Arızalanan çevre aydınlatma lambalarının yenilenmiştir.

2-Trafoların ve invertörlerin ve bağlantılarının genel kontrolleri yapılmıştır.

3-Çevre sahanın ot ilaçlama işleminin yapılmıştır.

4-Çevre sahanın kuru ot temizliği, sahadaki panellerin suyla ve fırçayla temizleme işlemi yapılmıştır.

5-Tarla içi kök hücre binası ve dm binası ile trafo binaları, haşerelere karşı zehirli pasta yöntemiyle ilaçlanıp, haftalık, günlük, aylık dilimler halinde kontrol ve takibi yapılmıştır.

PROJELER

İlçemizin içme suyu alt yapısının değiştirilmesi ile ilgili belediyemizin diğer ilgili müdürlükleri ile birlikte "yeraltı suyu altyapı" çalışmalarına başlanmıştır. Türkiye Belediyeler Birliği'nden proje güncelleme maliyeti ile ilgili 2.500.000,00 TL hibe desteği alınmıştır. Belediyemiz, yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili kurduğu ilk GES' in yanı sıra ikinci Güneş Enerji Santralini kuracaktır. Bu nedenle İbank işbirliği ile ön fizibilite çalışmalarına başlanmıştır.

KÜLTÜR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ VE AR-GE BİRİMİ FAALİYETLERİ

Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğünün Ocak 2025-Aralık 2025 tarihleri arasında yapmış olduğu faaliyetlerini kapsamaktadır.

Tokat Tanıtım Günleri

Her yıl İstanbul'da yapılan Tokat Tanıtım Günleri, bu yıl da belediyemizin katılımı ile gerçekleşmiştir.

İstanbul Atatürk Hava Limanı Millet Bahçesinde düzenlenen Tokat Tanıtım Günlerine belediye olarak Zile'mizi temsilen katılım sağlanmıştır. İstanbul'daki Zileli hemşerilerimizin yoğunluğu, standımızın da canlı olmasını sağlamıştır. Zile Belediye Standımızda, Zile yöresel ürünlerimiz sergilenmiş olup, gelen misafirlerimize ilçemizi tanıtan dokümanlar ve çeşitli yöresel hediyeler dağıtılarak, Zile'nin bilinirliğine ve farkındalığına katkı sağlanmıştır.

Esnaflarımız ve halk oyunları ekiplerimiz de etkinlik alanında yerlerini almıştır. İstanbul'daki hemşerilerimiz ile buluşmalar yapılarak ulusal ve yerel medyada Zile'nin adını duyurmak için çeşitli organizasyonlar düzenlenmiştir.

Standımıza çok sayıda hemşerimizin yanı sıra, ulusal basın temsilcileri, milletvekilleri, bakanlar, bürokratlar, belediye başkanları ziyarette bulunmuştur. Zile Belediye Standının yanına Zile Kaymakamlığının standının kurulmasına, ürün ve eşya nakline katkı sağlanmıştır.



Turizm Faaliyetleri

Zile'nin kültür turizmine açılması için 2025 yılı içerisinde yoğun bir faaliyet gösterilmiştir. İstatistik rakamları olmasa dahi, yıl içerisinde yoğun bir misafir turist rakamına ulaştığımızı düşünmekteyiz.

Müze girişine yerleştirdiğimiz dam saymatik rakamları bu verilerin doğrular nitelikte olup, 8 ay içerisinde kale içerisinde bulunan müzemizi 52.000 turist ziyaret etmiştir.

Ayrıca elimizden geldiğince, ilçemize turizm amaçlı gelen yerli ve yabancı turistlere rehberlik hizmeti verilmiştir. İlçemizin turizm rotasında yer alması nedeniyle, çeşitli seyahat turları ve kültür turlarına rehberlik yapılarak ilçemizin tarihi yapıları, somut ve soyut kültürel değerlerin tanıtımı yapılmıştır. 2025 Yılında özellikle hemşerimiz olan Travelshop yöneticileri tarafından özellikle yabancı tur operatörleri ağırlanmıştır. Bunun yanı sıra ferdi özel araçlarla gelen tematik turlara ve düzenli gelen otobüs turlarına rehberlik hizmeti verilmiştir.

Haluk LEVENT Konseri

Bu yıl tüm ülkede yaşanan tarımsal don nedeniyle ilçemizin sembolü olan kiraz meyvesinin rekoltesi sıfıra düşmüştür. Bu nedenle 2025 yılında Kiraz Festivalini yapmama kararı alınmıştır.

Ancak vatandaşlarımızın yoğun talebi ve ısrarlı başvuruları nedeniyle, kendi kategorisinde bir yıldız olan, Anadolu Rock Sanatçısı Haluk LEVENT, sponsorlar aracılığıyla ilçemize getirilmiştir. Özellikle kamuda tasarruf genelgesi nedeni ile sosyal faaliyetlerimiz sponsorlar vasıtası ile belediyemiz bütçesinden ödenek çıkmadan gerçekleştirilmiştir.

Haluk LEVENT konserine onbinlerce vatandaşımız katılım sağlamıştır. Çok eğlenceli ve başarılı geçen konserimize çevre il ve ilçelerden binlerce vatandaşımız da katılım sağlamıştır. Ulusal ve yerel medyanın yanı sıra sosyal medyada da konser çok ses getirmiştir. Bu konser ayrıca Zile'mizin tanıtımı ve imajı konusunda da farkındalık oluşturmuştur.

Tiyatro ve Sahne Oyunları

Yıl içerisinde (9 adet) özellikle çocuklarımıza hitap eden eğitici oyunlar getirmeye özen gösterilmiştir. Çocuk tiyatroları, Belediyemiz Saray Sinema Salonunda ücretsiz olarak sahnelenmiştir. Çocuklarımıza çevre bilinci vermek için, stand up ve katılımcı sahne oyunları gerçekleştirilmiştir. Çocuk etkinliklerimizde patlamış mısır, macun ve pamuk şeker ikram edilmiştir. Ramazan etkinlikleri kapsamında, geleneksel orta oyunumuz olan Hacivat Karagöz Oyunu, çocuklarımızın yoğun ilgisi ile izlenmiştir.

Kandil ve Özel Günler

Dini özel günler, aşure günü, Muharrem Ayı etkinliklerinde günün anlam ve önemine binaen, kandil simidi ikramları, kadınlar gününde karanfil dağıtımı, Aşure Gününde Aşure duası ve ikramları yapılmıştır.

Yıl içerisindeki çeşitli anma günlerinde muhataplarına mini hediyelerle kutlamaları riyaset tarafından yapılmıştır.

